

## VORAUSSETZUNGEN

Menschen, die vom jeweiligen Leistungsträger (Jobcenter, Agentur für Arbeit, Rentenversicherungsträger, Berufsgenossenschaft) für eine Umschulung vorgesehen sind.

## LEHRGANGSZIEL

Durch die betriebliche Form der Umschulung wird praxis- und wirtschaftsnah ausgebildet. Umschüler\*innen und Betrieb werden individuell beraten und unterstützt, auch im Vorfeld bei der Umschulungsplatzsuche. Sie haben hohe Chancen für eine gelingende Umschulung.

## ZIELGRUPPE

Der Kurs richtet sich an Personen, die für den Einstieg und während einer Umschulung aus unterschiedlichen Gründen Unterstützung benötigen.

## LERNMETHODE

Erfahrene Lehrkräfte begleiten Sie während der Umschulung. Während der gesamten Laufzeit unterstützen Sie zudem unsere erfahrenen Sozialpädagoginnen und Sozialpädagogen.

## ABSCHLUSSART

Nach erfolgreicher Teilnahme erhalten Sie Ihr Zertifikat für Ihren Berufsabschluss.



## KONTAKT

**BBQ Bildung und Berufliche Qualifizierung gGmbH**

Ulla Bressmer

Telefon 0151 120721-13

E-Mail [bressmer.ulla@biwe.de](mailto:bressmer.ulla@biwe.de)

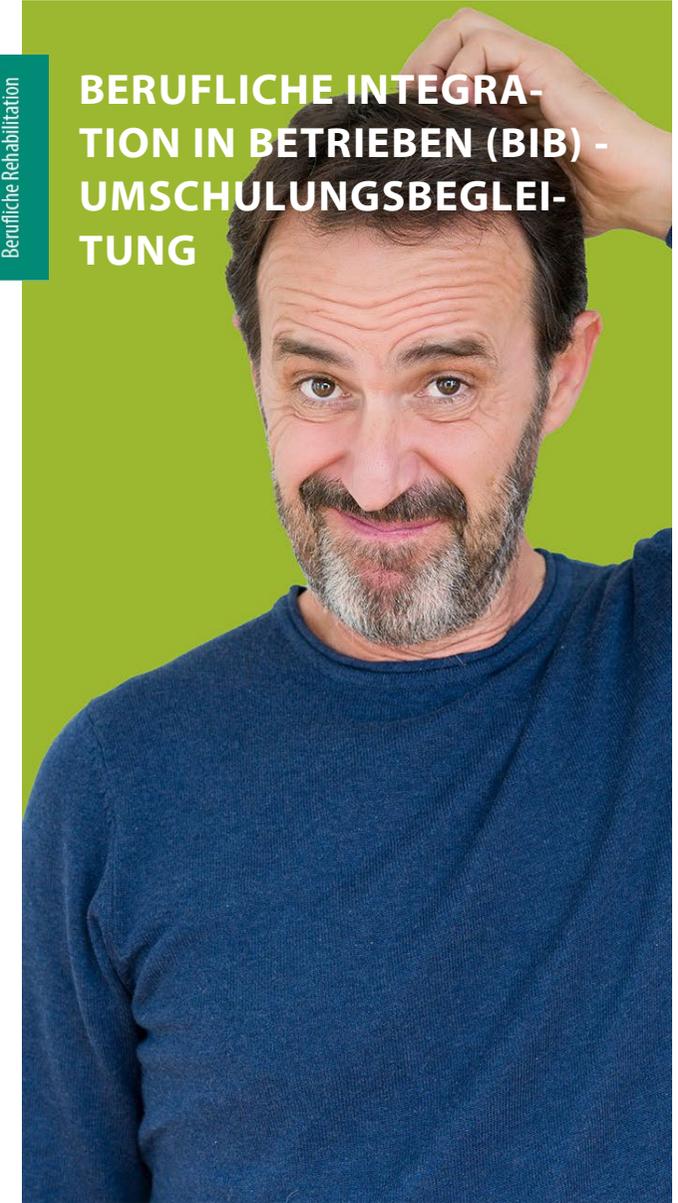
## TERMINE UND ORT

Auf Anfrage oder unter



Berufliche Rehabilitation

## BERUFLICHE INTEGRATION IN BETRIEBEN (BIB) - UMSCHULUNGSBEGLEITUNG



[www.biwe-bbq.de](http://www.biwe-bbq.de)

*Begleitung während Ihrer betriebliche Umschulung (Hybrid-Kurs)*





## BERUFLICHE INTEGRATION IN BETRIEBEN (BIB) - UMSCHULUNGSBEGLEITUNG

*Wenn der erlernte Beruf nicht mehr ausgeübt werden kann bietet die betriebliche Umschulung die Chance, einen (neuen) Beruf zu erlernen und mit einem Kammerabschluss erfolgreich in die berufliche Zukunft zu starten. Das Angebot unterstützt Sie bei der beruflichen Neuorientierung und Qualifizierung zum Erreichen des neuen Berufsziels. Qualifizierte Pädagogen beraten in allen Berufs- und Alltagsfragen.*

### INHALTE

#### **Bewerbungsphase: Einstieg jederzeit möglich**

- Einzeltermine nach Bedarf
- Bewerbungscoaching
- Berufsberatung und -information
- Unterstützung in der Umschulungsphase

#### **Vorbereitungslehrgang**

- 432 Unterrichtseinheiten (UE)

#### **Berufsschulvorbereitender Unterricht**

Der Unterricht orientiert sich an den Inhalten des ersten Berufsschuljahres:

- Mathematik, Deutsch, allgemeine Wirtschaftslehre und Englisch
- Je nach Berufswahl berufsspezifischer Unterricht (Rechnungswesen oder Technik)
- EDV: MS-Office-Programme
- Training von Schlüsselqualifikationen
- Eignungsprüfung durch Klausuren

Ein betriebliches Praktikum im zukünftigen Umschulungsberuf findet statt.

#### **Umschulung im Anschluss: 2 Jahre oder 2,5 Jahre**

Die Dauer entspricht der regulären Ausbildung um ein Drittel verkürzt

- Ausbildung im Betrieb, regelmäßige Firmenbesuche durch
- Regulärer Berufsschulbesuch ab dem zweiten Berufsschuljahr oder in einer verkürzten Klasse
- Stützunterricht und Prüfungsvorbereitung



### NUTZEN

Durch den Kurs bereiten Sie sich optimal für Ihre Umschulung vor. Sie können vor Umschulungsbeginn ein Praktikum im umschulenden Betrieb absolvieren und dann in die Umschulung starten.

### DAUER

2 bis 2,5 Jahre

**Wir beraten gerne zu den Fördermöglichkeiten.**